

会議室利用料金表

令和6年7月1日現在

貸室名	面積	収容人員	料金	9～12時	12時～17時	17時～20時	全日料金
大会議室 全室	280㎡	スクール形式210名 (2人掛140名) シアター形式250名 飲食人員 150名	税込料金 (1時間)	24,200 26,620	28,160 30,910	24,200 26,620	169,400 186,340
大会議室 3分の2	180㎡	スクール形式120名 (2人掛80名) シアター形式200名 飲食人員 100名	税込料金 (1時間)	18,480 20,240	20,240 22,220	18,480 20,240	129,360 142,230
大会議室 3分の1	95㎡	スクール形式72名 (2人掛48名) シアター形式80名 飲食人員 40名	税込料金 (1時間)	11,000 12,100	12,100 13,310	11,000 12,100	77,000 84,700
特別会議室	62㎡	最大24名 (固定テーブル)	税込料金 (1時間)	9,460 10,340	11,000 12,100	9,460 10,340	66,220 72,820
ミーティング室	約30㎡	最大10名	税込料金 (1時間)	5,500 6,000	6,000 6,500	5,500 6,000	38,500 42,350

※ 料金表下段の料金(赤字)は、土曜、日曜、祝日利用の料金です。

1. ご利用時間

- ・利用時間は、大会議室は3時間からの利用となります。
 - ・特別会議室、ミーティング室は1時間からの利用となります。
 - ・利用時間が6時間を超える場合は、全日料金となります。
- ※時間延長の場合は30分毎に該当する時間料金の半額を加算します。当日の延長は予約状況等によりお受けできない場合もありますので、あらかじめご了承ください。

2. 付帯サービス料等(税込)

- ・マイク(1本) 3,300円
(追加マイク:1本1,100円)
- ・液晶プロジェクター(本体) 5,500円
- ・プロジェクター用スクリーン 2,200円
- ・ビデオデッキ(CD、DVD) 3,300円
- ・ビデオカメラ 3,300円
- ・三脚 1,100円
- ・パソコン 1,100円
- ・LANケーブル 550円

3. 営業時間

- ・平日 9時～20時
 - ・土曜、日曜、祝日 9時～17時
- ※早朝・夜間の時間外利用はご相談下さい。
※休業日:5月3日～5月6日、8月13日～8月16日
12月29日～1月3日

4. 追加の空調料金

- 以下の時間は全館空調停止のため、希望する場合、1時間あたり7,150円(税込)の空調料金がかかります。
- ・平日 18時～20時(6月～9月:19時～20時)
 - ・土曜日 15時～17時
 - ・日曜祝日 9時～17時

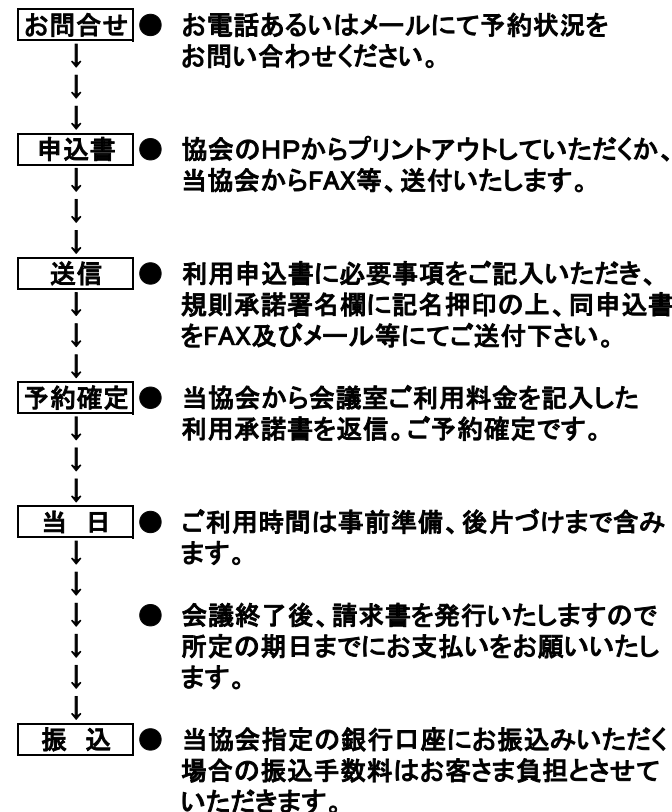
5. キャンセル料

- ◎大会議室利用の場合
- ・全室利用:利用日の1カ月前から前々日まで 半額
 - ・その他利用:利用日の2週間から前々日まで 半額
 - ・利用日の前日・当日 全額
- ◎特別会議室・ミーティング室
- ・利用日の2週間前から前々日まで 半額
 - ・利用日の前日・当日 全額

6. その他

- ・お弁当、ケータリングはご相談ください。
- ・飲食はお持ち込みできます。
- ・ごみ等はお持ち帰りください。
- ・平日の会議室の空いている時間に下見が可能です。
- ・下見や利用方法等、お気軽にご相談ください。

お申込みから精算までの手順



【お問い合わせ先】

一般社団法人 日本交通協会 管理課

住所:東京都千代田区丸の内3丁目4番1号
新国際ビル9階

TEL:03-3216-4081 FAX:03-3216-4087

メールアドレス:kotsu-kanri@kotsu.or.jp

協会HP:
<https://www.kotsu.or.jp/room/>

